

诸暨市枫桥镇人民政府

2019 年度政府信息公开工作年度报告

2019 年枫桥镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和诸暨市政府信息公开相关文件要求，大力推进行政决策、执行、管理、服务和结果公开，保障广大群众的知情权和参与权，提升政府信息公开的质量和实效。我镇积极维护枫桥镇门户网站更新，健全工作机制，明确相关责任，将政务公开工作纳入到绩效考核中。现将 2019 年度枫桥镇政府信息公开工作年度报告予以公开。本报告中所列数据的统计期限自 2019 年 1 月 1 日起至 2019 年 12 月 31 日止。

一、总体情况

2019 年我镇的政府信息公开工作，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求开展。配备了一名全职工作人员、一名兼职工作人员，设立了一个专门的信息申请受理点，并开辟了政府信息查阅窗口，我镇政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、申请以及答复工作均得到了顺利开展。

一是成立组织。为确保《条例》的顺利实施，镇成立由党群副书记柴锦同志任组长，组织委员王岳锋同志任副组

长，各科室负责人为组员的政府信息公开领导小组，具体工作由党政综合办公室牵头，相关职能办公室协同的政府信息公开工作班子，为政府信息公开搭建了一个运作良好的工作平台。

二是完善制度。修订机关公文的发文管理和保密审查制度，明确政府信息制作人和职能办公室的责任，保证政府信息公开的及时、公开、安全。制订信息公开的各类制度，使信息的查阅、申请受理、答复等有明确的操作规程，落实责任。专门指定人员对政府信息进行梳理，经审核后公开，并及时将政府信息上网公开。

三是做好宣传。为切实做好政府信息公开工作，有效运用政府信息公开平台为民办事，对全体机关年轻干部和负责具体信息公开的人员进行培训，从源头抓好公文写作及应用政府信息工作。同时，利用报纸、宣传栏、工作简报、广播、电视、诸暨发布等多种宣传工具进行大力的宣传，使政府信息公开相关工作逐步制度化、规范化、常态化。

四是硬件建设。以便民服务中心和档案室作为政府信息的申请受理点和查阅点，做到有专人值班，有专职人员负责政府信息的便民查阅和复印等。对各类申请也在便民服务中心集中受理和答复办理，做到一窗通办，确保受理信息处理的正确、快捷。

二、主动公开政府信息情况

主动公开政府信息的主要类别情况：机构信息、政策文件、工作信息、人事信息、财政信息等。

2019年，我镇共在枫桥镇门户网站发布主动公开政府信息86条，其中公示审批、工作信息等48条。

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	105	2369万元	

三、政府信息依申请公开办理情况

2019年我镇收到政府信息公开申请9件，其中当面申请2件，主要涉及土地管理等民生政策问题，因信息公开引起行政复议诉讼案件1件，目前尚未审结。

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		9	0	0	0	0	0	9	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	8	0	0	0	0	0	8	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1	0	0	0	0	0	1		
(七) 总计	9	0	0	0	0	0	9		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、咨询处理情况

五、2019年度共接收群众咨询215次，其中电话咨询140次，当面咨询75次，主要咨询是土地管理、农村合作医疗、社会保险等方面的情况，信息的制作人都是上级部门，

没有群众咨询本镇制作信息。在各类咨询中，窗口人员都能认真答复，咨询群众都比较满意，没有发生一起因此而引发的投诉等问题。存在的主要问题和改进措施

2019年，通过全体机关干部的努力，我镇信息公开工作

六、复议、诉讼和申诉情况

2019年本镇没有发生关于镇府信息公开事务的行政复议、诉讼、申诉情况。

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

平稳有序开展，但还存在着一些不足，主要表现在：一是政府信息公开的主动性和规范性不够，主动公开的意识还要加强。二是政府信息公开内容单一、形式单薄，公开内容有待进一步充实，对政策文件、政务动态的宣传形式还需要进一步多样化。三是基层政务公开工作人员业务水平不高，需要进一步培训和强化。今后，我们将在市信息公开领导小组的指导下，加强与上级部门的业务联系，进一步提高信息公开的时效性，充实主动公开的政府信息内容，不断扩大公开范围，细化公开内容。同时，加强政府信息公开工作规范化建设，通过培训不断提高工作人员的业务能力和专业水平。

枫桥镇人民政府

二〇二〇年一月十七日

